


 Утверждаю
 Директор школы
 И.З.Сакаев
 2025г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ СОШ №1 с.Буздяк на 2025-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор	постоянно
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор.	постоянно
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции • совещаниях в ОУ; • общих собрания трудового коллектива; • заседаниях Управляющего совета, родительских комитетов, педагогических советов; • общешкольных конференциях родителей	Директор Заместитель директора по УВР	постоянно
1.4.	Ознакомление трудового коллектива с нормативно- правовыми актами по противодействию коррупции.	Заместитель директора по УВР	январь
1.5.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор	постоянно
1.6.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор.	постоянно
1.7.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Директор.	постоянно
1.8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	Заместитель директора по УВР.	постоянно
1.9	Организация личного приема граждан директором школы	Директор	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор.	постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор.	постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Заместитель директора по УВР.	постоянно
2.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в	Директор	постоянно

	рамках своих полномочий.		
2.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор	постоянно
2.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР	в соответствии с планом работы
2.7.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Социальный педагог	в соответствии с планом работы
2.8.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заместитель директора по УВР	постоянно
2.9.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор.	постоянно
2.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора по УВР	постоянно
2.11.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Специалист по ИКТ	постоянно

3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

3.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по УВР	2025-2026 г.г.
3.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых НИРО по вопросам антикоррупционной политики	Заместитель директора по УВР	В течение года
3.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Заместитель директора по УВР	постоянно
3.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Заместитель директора по ВВР	По возможности
3.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по ВВР	постоянно
3.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР	по запросу
3.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР	постоянно
3.8.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель директора по ВВР	декабрь

4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор	постоянно
4.2.	Использование прямых телефонных линий с директором МОБУ СОШ №1 с.Будзьяк в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	постоянно
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Заместитель директора по УВР	постоянно
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор	постоянно
4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор	постоянно
4.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор	постоянно
4.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Заместитель директора по УВР	постоянно
4.8.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	Директор	постоянно

5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности

5.1.	Участие в исполнении решений комиссии Администрации Будзьякского района по координации работы по противодействию коррупции (в рамках своих полномочий)	Директор	по необходимости
5.2.	Размещение на сайте образовательного учреждения, информационном стенде списков победителей конкурсов, в том числе в рамках Приоритетного национального проекта «Образование»	Специалист по ИКТ	после объявления результатов конкурса
5.3.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Заместитель директора по ВВР	постоянно
5.4.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Специалист по ИКТ	постоянно
5.5.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения	Специалист по ИКТ	постоянно
5.6.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Специалист по ИКТ	постоянно
5.7.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи	Заместитель	постоянно

	образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	директора по УВР	
5.8.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Специалист по ИКТ	постоянно
5.9	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор	постоянно
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.			
Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на 2019-2020 гг	Заместитель директора по УВР	Январь
6.2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятий указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Заместитель директора по УВР	по запросу
6.3.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МОБУ СОШ№1 с.Будзьяк	Заместитель директора по ВВР	постоянно
7. Антикоррупционное образование			
7.1	Проведение круглого стола в старших классах на уроках обществознания по теме «Что заставляет человека брать взятки?».	Учителя обществознания	В течение года
7.2	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Классные руководители	декабрь
7.3	Конкурс творческих работ обучающихся «Легко ли всегда быть честным?» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).	Классные руководители	октябрь
7.4	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе	Заместитель директора по ВВР	май
7.5	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Твое НЕТ имеет значение!»	Учителя русского языка и литературы	апрель
7.6	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Заместитель директора по ВВР	ноябрь
7.7	Библиотечные уроки, выставки книг по проблемам борьбы с коррупцией «Закон в твоей жизни»	Педагог-библиотекарь	март
7.8	Неделя правовых знаний в школе	Классные руководители, учителя обществознания	март